

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №27» г. Якутска ГО «город Якутск»

**ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ
ЕСТЕСТВЕННО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО ЦИКЛА
ПРЕДМЕТОВ
НА 2019-2020 у.г.**

Руководитель МО
Петрова У.Г.
Учитель высшей к.к.

Якутск, 2019.

Руководитель методического объединения – Петрова Ульяна Гаврильевна, учитель физики

План заседаний МО на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Тема заседания	Сроки	Кто готовит
Заседание № 1: «Анализ результатов ОГЭ 2019 года».		30.08.	директор ОУ
1	Выявление причин низких результатов ОГЭ по математике. Разработка проекта «Повышение результатов ОГЭ по математике»	До 1.10.	Петрова УГ
2	Выбор образовательного портала и регистрация учащихся в нем.	До 20.09	
Заседание № 2: «Анализ и планирование методической работы на 2019-2020 уч.год».			
	Утверждение плана МО на 2018/2019 учебный год.	БЭ	
	Утверждение тем самообразования		
	Утверждение рабочих программ по ФГОС, программ элективных курсов, факультативных занятий, индивидуальных занятий (консультаций)		
	1. Утверждение олимпиадных заданий по предметам естественно-математического цикла предметов. 2. Согласование организации и проведения олимпиад по предметам естественно – математического цикла (школьный этап).		
	<i>Индивидуальная работа учителя:</i> <ul style="list-style-type: none"> Комплектование УМК Составление планов участия в конкурсах учителей и учащихся		
Заседание № 2 Тема: «Совершенствование работы с одаренными детьми»			
2.1	1. Изучения Положения о проведении Всероссийской олимпиады школьников 2. Изучение положения школьного этапа НПК 3. Работа с одаренными учащимися.	Октябрь 2019г	Руководитель МО
2.2	Ознакомление графиком проведения АПР и ВПР за у.г. по предметам.		
	<i>Индивидуальная работа учителя:</i> <ul style="list-style-type: none"> Составление, проведение и анализ входных контрольных работ по математике и алгебре. Подготовка учащихся к НПК. Составление плана работы с одаренными детьми Составление плана работы с слабоуспевающими 		
Заседание № 3 «Изучение системы педагогического опыта по освоению современных образовательных технологий»			
3.1	Анализ результатов обученности учащихся по предметам за 1 четверть Анализ выполнения программ по предметам за 1 четверть	Ноябрь 2019г	
3.2	Анализ результатов проведения олимпиады (школьный этап)		
3.3	Изучение демоверсий КИМов ЕГЭ и ОГЭ.		
3.4	<i>Индивидуальная работа учителя:</i> <ul style="list-style-type: none"> изучение демонстрационных вариантов КИМ-2019 и перспективных КИМ- 2020г. обзор новинок методической литературы изучение УМК при переходе на ФГОС 		

	второго поколения в 5-9-х классах		
Заседание №х Анализ итогов пробных экзаменов по математике.			
	Анализ итогов ЕГЭ и и ОГЭ по математике от октября 2019г. Участие детей в различных конкурсах	Декабрь 2019г.	
	<i>Индивидуальная работа учителя:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Работа со слабоуспевающими. • Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ по предмету 		
Заседание № 4 «Повышение качества образования на основе личностно-ориентированного деятельного подхода к обучению».			
4.1	Анализ результатов обученности учащихся за 2 четверть и 1 полугодие по предметам естественно – математического цикла.	Январь 2020	Руководитель МО,
4.2	Анализ выполнения практической части учебных программ по предметам биология, химия, физика		
4.3	Анализ эффективности организации со слабоуспевающими учащимися в основной школе, обмен опытом по данному направлению работы.		
4.4	Анализ проведения Недели математики и информатики		
4.5	Утверждение графика контрольных работ на 2 полугодие по предметам		
4.6	<i>Межсекционная работа:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Взаимопосещение уроков. • Участие в дистанционных олимпиадах. 		
Заседание № 5 «Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования за 1 полугодие»			
5.1.	Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования за 1 полугодие.	Февраль 2020г	
5.2.	Предварительные отчеты членов МО по темам самообразования		
5.5.	<i>Межсекционная работа:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Корректировка планов работы по подготовке к ГИА и ЕГЭ • Составление отчета по работе со слабоуспевающими 		
Заседание № 6 «Система работы учителей по подготовке учащихся к итоговой аттестации».			
6.1	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов (ЕГЭ, ГИА)	Март 2020 г	Члены МО
6.2.	Анализ эффективности внедрения информационных технологий в учебный процесс		
6.3.	Анализ результатов обученности учащихся по предметам математика за 3 четверть		
6.4.	Анализ эффективности организации со слабоуспевающими учащимися в основной школе, обмен опытом по данному направлению		
6.5.	<i>Межсекционная работа:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Корректировка планов работы по подготовке к ГИА и ЕГЭ • Взаимопосещение уроков 		
Заседание № 8			
7.1.	Утверждение пакета документов по итоговой аттестации	Апрель 2020г	
7.2.	Отчет членов МО по темам самообразования		
7.3.	Утверждение текста годовых контрольных работ и графика их проведения.		
7.4.	Разное		

Заседание № 9 «Итоги работы МО в 2018-2019 учебном году».			
8.1	Отчеты членов МО по темам самообразования	Июнь 2020 г	Члены МО
8.2	Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, практической части учебных программ.		члены МО
8.3.	Анализ эффективности организации со слабоуспевающими учащимися в основной школе		Члены МО
8.4.	Анализ работы МО за текущий год и постановка задач на 2018/2019 учебный год		Члены МО
8.5	<i>Межсекционная работа:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение пробных экзаменов в 9-х, 11-х классах • Составление УМК на 2019-2020 г • Анкетирование членов МО по итогам года • Проверка выполнения учебного плана и программ 		Руководитель МО

Раздел 1. Организационно – педагогическая деятельность

1.1. Мероприятия по созданию условий для повышения социально-профессионального статуса учителя-предметника

Задачи:

- создание условий для активации профессионального саморазвития личности учителя.
- создание условий для выявления и поддержки творческих лидеров.

№п/п	Направления	Мероприятия	Ответственный
1	Создание оптимальной рабочей среды (обстановки)	Обеспечение рационального расписания уроков, нормативное распределение кабинетов, выделение методического дня	Администрация школы
2	Вознаграждение за достигнутые успехи	По результатам работы учителя	Администрация школы, ходатайство руководителя МО
3	Финансовая безопасность (без сокращения)	КЗОТ, трудовой договор	Администрация школы
4	Личностное развитие и профессиональный рост учителя	Вариативность содержания и форм повышения квалификации: курсы повышения квалификации (очные и дистанционные), методическая работа по темам самообразования, аттестация на категорию (планы работы МО, школы)	Учитель, руководитель МО, зам. директора по научно-методической работе
5	Создание чувства причастности (полезности труда), демократизация методической работы, предоставление учителям права выбора различных форм	Общение с коллегами по интересующим темам, посещение уроков с целью обмена опытом, активное участие в работе МО	Члены МО, руководитель МО, администрация школы

	участия в ней.		
6	Обеспечение интереса (работа интересна и требует мастерства), развитие творческой направленности деятельности учителя	Проведение индивидуальных занятий и элективных курсов, участие в неделе МО, подготовка учащихся к олимпиадам и научно-практическим конференциям.	Члены МО, руководитель МО, администрация школы
7	Индивидуальная работа с вновь прибывшими педагогами	Консультации по формированию банка данных педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической); консультации по особенностям организации учебного процесса в школе.	Руководитель МО, Администрация школы

1.2 План внедрения информационных технологий в организационно – педагогический процесс.

Задачи:

- продолжить совершенствование профессиональной компетентности педагогов в области использования ИТ в образовательном процессе.
- продолжить создание базы ресурсного обеспечения по предметам естественно- математического цикла.

№ п/п	Этапы деятельности	Мероприятия	Выход	Ответственный
1	Формирование готовности учителей – предметников к использованию ИТ в своей профессиональной деятельности	Обучение учителей – предметников использованию ИТ в организационно – педагогической деятельности.	Создание УТП на 2018/2019 учебный год и других документов учителей в электронном варианте.	Члены МО
2	Формирование у педагогических работников информационной культуры.	Обмен опытом между учителями - предметниками по вопросу использования ИТ в своей профессиональной деятельности.	Систематизация документации учителей - предметника в электронном варианте.	Члены МО
3	Использование информационных технологий как средства обучения предметам естественно – математического цикла.	Участие в Российских дистанционных олимпиадах по предметам. Организация и проведение телекоммуникационных проектов по информатике (8-9 классы).	Создание банка заданий Российских дистанционных олимпиад по предметам. Составление программы телекоммуникационных проектов по информатике.	Члены МО, руководитель МО Учитель информатики
4	Проведение	Осуществление	Создание электронных	Руководитель МО

исследования и диагностики деятельности учителя и ученика.	мониторинговых наблюдений с использованием ИТ.	папок по предметам, создание мониторинговых карт эффективности работы учителей.	
--	--	---	--

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
2.1	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов математики информатики на 2016/2017 учебный год	Август	Члены МО
2.2	Изучение и систематизация программного обеспечения по предметам математика и информатика	Август, в течение года	Члены МО
2.3.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ	Август, в течение года	Члены МО
2.4.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Член МО
2.5	Разработка рабочих программ по предметам математика и информатика, физика, химия, биология, география.	Август	Члены МО
2.6	Составление планов самообразования	Август	Члены МО
2.7	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей учащихся	В течение года	Члены МО
2.8	Организация и проведение входного контроля знаний учащихся по математике.	Сентябрь	Члены МО
2.9	Организация и проведение четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам	Ноябрь, декабрь, март, май	Члены МО
2.10	Организация работы с учащимися, отстающими учащимися	В течение года	Члены МО
2.11	Организация и проведение недели МО математики и информатики	Ноябрь-декабрь	Члены МО
2.12	Изучение нормативных документов и	Апрель, май	Члены МО

методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов		
---	--	--

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам естественно-математического цикла

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам естественно-математического цикла;
- предупреждение отклонений в освоении учащимися ОМО
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

П/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Январь, май	Руководитель МО, члены МО
3.2	Анализ входного контроля знаний, четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ	1 раз в 2 месяца	Руководитель МО, Члены МО
3.3	Анализ эффективности использования вариативной части школьного учебного плана	1 раз в полугодие	Руководитель МО, члены МО
3.4	Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися в основной школе	1 раз в 3 месяца	Руководитель МО, члены МО
3.5	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы по математике, алгебре, геометрии и информатике.	Январь, май	Руководитель МО
3.6	Анализ качества обученности учащихся по предметам математике и информатике за 1,2, 3, 4 четверти, 1 и 2 полугодие, год.	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель МО, члены МО
3.7	Осуществление контроля за качеством составления пакетов документов для итоговой аттестации учащихся 9 по предметам математике и информатике	Апрель	Руководитель МО
3.8.	Оказание консультативной помощи при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по математике и информатике	Апрель - июнь	Члены МО
3.8	Участие в работе малых пед. советов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Члены МО

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

Задачи:

- формирование и развитие информационного пространства и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между участниками образовательного процесса;
- создание комфортных условий для интеллектуально-продвинутых учащихся, развития их творческих способностей.

П/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Примечание
-----	-------------	-------	---------------	------------

4.1	Организация и проведение элективных курсов, индивидуальных и индивидуально – групповых занятий по предметам	Август, в течение года	Члены МО	Программы элективных курсов, индивидуальных и индивидуально- групповых занятий по предметам (протокол МО), рекомендации
4.2	Участие в организации и проведении Всероссийской олимпиады школьников, «Кенгуру»	Октябрь, ноябрь по плану	Члены МО	Информация и протокол МО. Отчет о проведении
4.3	Участие в организации и проведении школьной недели математики и информатики	ноябрь	Члены МО	План методической недели МО (протокол МО, сборник)
4.4	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях (городских, республиканских, Российских).	В течение года	Члены МО	Отдельный график координаторов мероприятий.
4.5	Составление плана работы с учащимися во время школьных каникул.	май	Члены МО	Отдельный план

Раздел 5. Научно-методическая деятельность

Задачи:

- освоение технологий, обеспечивающих реализацию идей модернизации (базовых и инновационных);
- дифференциация информации, создание условий для реализации индивидуальных возможностей и потребностей учителей.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
5.1	Создание методической копилки эффективных методов, форм и приемов активизации мыслительной деятельности учащихся	В течение года	Члены МО
5.2	Внедрение электронных учебников в учебный процесс	В течение года	Члены МО
5.3	Участие в методической конференциях педагогов школы, города	март	Члены МО
5.4	Мониторинг деятельности членов МО в 2017/2018 учебном году	июнь	Руководитель МО

Руководитель МО

У.Г. Петрова